

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 19.01.2023 № 15

План мероприятий по
противодействию коррупции в
государственном учреждении
образования «Детский сад № 5 г.
Волковыска» на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Организационно-практические мероприятия			
1.	Обеспечение разработки и выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в управлении образования.	до 20 января	Дерговица Н.В..
2.	Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства, принимаемых мерах по предупреждению коррупционных правонарушений на совещании при руководителе	декабрь 2023	Дерговица Н.В
3.	Анализ содержащееся в обращениях граждан и юридических лиц информации в части выявления нарушений антикоррупционного законодательства, заслушивание результатов анализа на совещании при руководителе	по мере необходимости (не реже 1 раза в год)	Дерговица Н.В
4.	Оперативное информирование о фактах коррупционных правонарушений и преступлений управление образования Волковысского районного исполнительного комитета	по мере выявления фактов еженедельно по средам	Дерговица Н.В
5.	Применение действенных мер по полному возмещению ущерба, выявленного по итогам проверок финансово-хозяйственной деятельности в учреждении образования. Привлечение виновных лиц к ответственности.	постоянно	Дерговица Н.В
6.	Обеспечение своевременной сдачи и проверки деклараций о доходах и имуществе	ежегодно февраль	Дерговица Н.В
7.	Использование в работе по профилактике коррупционных правонарушений карты коррупционных рисков, обеспечение	постоянно	Дерговица Н.В

	соблюдения положения о конфликте интересов в учреждении сферы образования.		
Кадровое, организационно-техническое обеспечение			
1.	Обеспечение согласования назначения на руководящие должности	постоянно	Дерговица Н.В
2.	Осуществление приема на руководящие должности подписание с ними обязательства по соблюдению ограничений, предусмотренных законами Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» и «О государственной службе в Республики Беларусь».	при приеме на работу	Дерговица Н.В. Пивовапрчик В.В.
3.	Обеспечение контроля за надлежащим исполнением служебных обязанностей подчиненными должностными лицами.	не реже 1 раза в полугодие	Дерговица Н.В
4.	Принятие мер дисциплинарного и административного воздействия, вплоть до освобождения от занимаемой должности, исключения из учреждения, к работникам, допустившим нарушения антикоррупционного законодательства	постоянно	Дерговица Н.В
Информационно-разъяснительные мероприятия			
1.	Проведение встреч с трудовым коллективом по вопросам исполнения антикоррупционного законодательства	не реже 1 раза в полугодие	Дерговица Н.В
2.	Доведение информации о случаях коррупционных правонарушений в учреждении образования до сведения работников на общих собраниях трудового коллектива.	по мере поступления	Дерговица Н.В
3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родительской общественностью, трудовым коллективом по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства.	не реже 1 раза в полугодие	Дерговица Н.В
4.	Взаимодействие с первичной профсоюзной организацией по проведению информационно-разъяснительной работы в трудовом коллективе по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства.	постоянно	Дерговица Н.В Сидорович Е.С.

5.	Обеспечение наличия на официальном сайте учреждения образования «Противодействие коррупции», наполнение и обновление содержания рубрики соответствующими материалами.	постоянно	Севашко С.А.
6.	Организация работы «горячей телефонной линии» по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства.	не реже 1 раза в полугодие	Дерговица Н.В
Контрольные мероприятия			
1.	Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных денежных средств, использованием и обеспечением сохранности государственного имущества, осуществлением хозяйственной деятельности.	не реже 1 раза в квартал	Дерговица Н.В